

POLITYKA ŚRODOWISKOWA

CENTRUM HANDLOWE OSOWA W GDAŃSKU



WSTĘP

Sierra Balmain jako zarządca Centrum Handlowego w sposób odpowiedzialny i zgodny z zasadami zrównoważonego rozwoju, minimalizuje w jak największym stopniu negatywny wpływ na środowisko.

Działania zarządcy nieruchomości głównie skierowane są na energooszczędność oraz racjonalną gospodarkę odpadami.

Niniejszy dokument dotyczy zarówno budynków należących do nieruchomości jak i parkingów i terenów zielonych.

CELE

- Działanie zgodnie z przepisami prawa i regulacjami zarządzania środowiskowego;
- Systematyczne minimalizowanie negatywnego wpływu na środowisko;
- Zwiększanie świadomości ekologicznej pracowników i użytkowników obiektu;
- Uwzględnianie czynników środowiskowych w bieżących wydatkach jak i nowych inwestycjach.

REALIZACJA CELÓW

- Spełnianie wymagań wynikających z przepisów prawa ochrony środowiska dotyczących działalności centrum;
- Systematyczne doskonalenie skuteczności zarządzania;
- Prowadzenie działalności w sposób jak najmniej obciążający środowisko;
- Zapobieganie zanieczyszczeniom;
- Minimalizacja ilości wytwarzanych odpadów powstających w wyniku działalności Centrum;
- Okresowe przeprowadzanie audytów środowiskowych;
- Dążenie do zmniejszenia ilości zużywanej energii;
- Regulacja ogrzewania zgodnie z potrzebami;
- Wyłączanie światła i wszelkich urządzeń, gdy nie są używane;
- Wybór produktów przyjaznych środowisku, poprzez ocenę ich wydajności i wpływu na środowisko;
- Zamawianie papieru stosowanego w drukarkach w biurze administracji Centrum oraz serwisu technicznego, posiadającego certyfikat FSC;
- Korzystanie przez firmę sprząającą tylko z materiałów i środków przyjaznych środowisku;
- Zobowiązanie firm serwisowych do używania tylko materiałów przyjaznych środowisku;
- Zlecenie utylizacji odpadów tylko licencjonowanym i odpowiednim firmom/ organizacjom;
- Ograniczenie konieczności podróżowania; na rzecz konferencji telefonicznych lub wideo;
- Promocja inicjatyw proekologicznych.

MONITOROWANIE I DOSKONALENIE

- Bieżące monitorowanie i wdrażanie wszystkich potrzebnych wymogów regulujących kwestie środowiskowe;
- Zapewnienie zrównoważonego wykorzystania zasobów naturalnych w tym energii, wody, ciepła poprzez bieżącą kontrolę zużycia wody, energii elektrycznej oraz ogrzewania (mechanizmy kontroli: miesięczne odczyty liczników, zestawienia porównawcze, miesięczne analizy zużycia mediów);
- Zrównoważone zarządzanie podróżami służbowymi, wydatkami i inwestycjami;
- Uwzględnienie czynników środowiskowych w procesach decyzyjnych;
- Bieżące szkolenia pracowników biura, Najemców i użytkowników Centrum w zakresie ochrony środowiska;
- Ciągłe doskonalenie i monitorowanie działań środowiskowych.

ZATWIERDZONE PRZEZ DYREKTORA CENTRUM HANDLOWEGO OSOWA W GDAŃSKU