

REGULAMIN AKCJI PRO-SPRZEDAŻOWEJ

„Farma Dyniowa w Centrum Handlowym Osowa”

§ 1 ORGANIZATOR I CZAS TRWANIA AKCJI

1. Niniejszy Regulamin określa zasady akcji pro-sprzedażowej w Centrum Handlowym OSOWA, ul. Spacerowej 48, 80-299 Gdańsk 14 (dalej: Akcja).
2. Organizatorem Akcji jest KAREVA Justyna Suduł z siedzibą przy ul. Fortecznej 13/7 Toruń (87-100), NIP 9562195404, REGON 341493961 (dalej: Organizator). Konkurs organizowany jest na zlecenie STAGE OSOWA SP.Z O.O. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-802), przy UL. Skaryszewska 7, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000306183, NIP: 5252426652 („Centrum Handlowe”).
3. Akcja odbędzie się we wskazanych datach: 5 października 2024 r., a stanowisko Akcji będzie czynne w godz. 11.00 – 18.00.
4. Regulamin dostępny jest na Stanowisku pro-sprzedażowym oraz z na stronie internetowej Centrum Handlowego OSOWA.
5. Akcja odbywać się będzie zgodnie z niniejszym Regulaminem.
6. Warunkiem udziału w Akcji jest zakup dowolnych towarów lub usług udokumentowany dowodem zakupu, tj. paragonem lub fakturą VAT (wystawionymi na osobę fizyczną), dokonany w sklepach lub punktach usługowych Centrum Handlowego (z odjęciem wartości ewentualnego zakupu artykułów alkoholowych, tytoniowych, leków, usług bankowych, usług pocztowych, usług kantora wymiany walut, usług ksero, usług związanych z grammi liczbowym, zakupu kart prepaid, zakupu kart podarunkowych) o wartości co najmniej 150,00zł (słownie: sto pięćdziesiąt złotych) brutto na maksymalnie 2 dowodach zakupu oraz zapisanie się do Newslettera Centrum w celu odebrania nagrody gwarantowanej w postaci rośliny doniczkowej – wrzosu. Zakup musi być dokonany w Okresie Sprzedaży uprawniającej do udziału w Akcji Promocyjnej. Celem uczestniczenia w Akcji Promocyjnej – uczestnik zobowiązany jest do obowiązkowej rejestracji paragonu (faktury) w Punkcie Obsługi Akcji Promocyjnej. Wartość paragonów nie sumuje się. Dowód zakupu na kwotę stanowiącą wielokrotność kwoty minimalnej - daje podstawę do odbioru jednej nagrody.
7. Organizator oświadcza, iż w ramach Akcji nie będą zbierane ani przetwarzane wrażliwe dane osobowe Uczestników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) („RODO”) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych a potwierdzenie odbioru nagrody następuje w sposób zanonimizowany za pomocą numeru telefonu oraz parafki.
8. Przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie wizerunku jaki w ramach fotorelacji może pojawić się w materiałach na stronie www oraz w mediach społecznościowych

Organizatora oraz Zleceniodawcy oraz w sytuacjach rozpatrzenia reklamacji, przetwarzanie opiera się na wyrażonej zgodzie Uczestnika.

9. W związku z fotorelacją z akcji wykonywaną na rzecz Stage Osowa Sp. z o.o. z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy: 03-802), przy UL. Skaryszewska 7, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000381098, NIP: 5252502867, jest ona jednocześnie Administratorem danych osobowych uczestnika w postaci wizerunku i oświadcza, że chroni dane osobowe uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).

10. Dane pozyskane w związku z przeprowadzeniem akcji, inne niż wizerunek są chronione przez Organizatora, który jako ich administrator oświadcza, że chroni dane osobowe uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).

11. Każdy z Administratorów oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, utratą czy uszkodzeniem.

12. Uzyskane przez każdego Administratora dane będą przetwarzane w celu:

- a) zapewnienia prawidłowego przebiegu Akcji, o których mowa w niniejszym Regulaminie,
- b) rozliczenia ewentualnie występujących obowiązków podatkowych wynikającego z przepisów ustawy z dnia 26 lipca 1991r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
- c) w celu rozpatrywania reklamacji w oparciu o niniejszy regulamin,
- d) utrwalenia przebiegu Akcji w ramach fotorelacji z utrwaleniem wizerunku uczestników oraz ich publikacją w mediach społecznościowych (cel marketingowy),
- e) w razie wyrażonej zgody na cele marketingowe.

13. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są:

- a) przez okres niezbędny do realizacji Akcji, a także rozliczeniem płatności oraz dochodzeniem roszczeń oraz w związku z przepisami bezwzględnie obowiązującymi wymagającymi od Administratora przetwarzanie danych po zrealizowanym Akcji;
- b) w przypadku przetwarzania na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

14. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są przez Organizatora Akcji na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie

wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

15. W każdym czasie Uczestnik może złożyć wniosek do Administratora w sprawie jego danych osobowych z prośbą o informacje, cofnięcie bądź modyfikację udzielonej zgody, poprzez przesłanie stosownego pisma listem poleconym na adres siedziby Administratora. W celu weryfikacji wniosku niezbędne jest podanie: pełne dane osobowe umożliwiające odpowiedź (imię, nazwisko, dane adresowe), dane umożliwiające identyfikację udzielonej zgody (data udzielenia zgody, Nazwa Akcji którego dotyczyła zgoda, nazwa i miejscowość udzielenia zgody, numer telefonu) oraz treść żądania (dokładne wskazanie o jaką informację bądź modyfikację chodzi). Wnioski są rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu pisma, w razie przestania żądania Administrator może weryfikować prawdziwość i zakres zapytania.

16. Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania usunięcia, uzupełnienia lub zmiany danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.

§ 2 WARUNKI UCZESTNICTWA W AKCJI

1. Akcja jest organizowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

2. W Akcji mogą wziąć udział wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne i to wyłącznie jako konsumenci, zamieszkałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Warunkiem udziału w Akcji jest przedstawienie maksymalnie dwóch dowodów zakupu na kwotę min. 150 złotych brutto oraz zapisanie się do Newslettera Centrum Handlowego Osowa. Dołączenie do Newslettera jest całkowicie dobrowolne i odbywa się na podstawie podania adresu email w oparciu o udzielone zgody na przesyłanie aktualności na temat Centrum.

4. Osoba, która spełnia powyższe wymagania oraz przystąpiła do Akcji jest związana warunkami niniejszego Regulaminu. (dalej „Uczestnik”).

5. W Akcji nie mogą brać udziału: pracownicy Organizatora, pracownicy Zleceniodawcy oraz Administracji Centrum Handlowego Osowa, właściciele oraz pracownicy sklepów, punktów usługowych, punktów handlowych mieszczących się w Centrum Handlowym Osowa, jak również pracownicy ochrony i serwisu sprzątającego i innych firm działających na rzecz Centrum Handlowego Osowa na podstawie umów cywilnoprawnych - a także członkowie najbliższej rodziny wyżej wymienionych osób. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: małżonków, dzieci, rodziców, rodzeństwo, małżonków i dzieci rodzeństwa, krewnych i powinowatych drugiego stopnia oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia. Pracownikiem w rozumieniu Regulaminu jest zarówno osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę jak i osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej (w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia).

6. Udział w Akcji i udostępnienie związanych z udziałem danych (w tym osobowych) jest całkowicie dobrowolne.

§ 3 ZASADY AKCJI

1. W Akcji mogą wziąć udział osoby, które w czasie jej trwania dokonają zakupów w Centrum handlowym Osowa (z wyłączeniem zastrzeżonym w treści niniejszego paragrafu), na kwotę

minimum 150 zł udokumentowaną na maksymalnie dwóch paragonach i z tymi paragonami zgłoszą się do stanowiska obsługi akcji w celu odebrania nagrody w postaci wrzosa wg. limitów akcji.

2. Warunkiem odbioru nagrody jest okazanie, iż dołączenia adresu email do Newslettera.

3. Poza koniecznością okazania, iż dołączono do Newsletter, warunkiem udziału jest zachowanie oryginalnego paragonu/paragonów wystawionych na osobę fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, która dokonała zakupów jako konsument. Nie biorą udziału w akcji paragony wystawione na przedsiębiorcę korzystającego z ochrony konsumenckiej w razie ujawnienia na paragonie numeru NIP tego przedsiębiorcy oraz paragony wystawione na przedsiębiorcę (posiadające w treści numer NIP).

4. Następnie potencjalni uczestnicy zgłaszają się na stanowisko pro-sprzedażowe w celu okazania na ekranie telefonu dowodu dołączenia do Newslettera oraz ostemplowania przez obsługę paragonu i zarejestrowania danych, uprawniających do odbioru nagrody.

5. Wielokrotność kwoty ujawnionej na paragonie nie uprawnia do odbioru więcej niż jednej nagrody za jednorazowe spełnienie warunków udziału w Akcji.

6. Uczestnik może odebrać nagrodę maksymalnie trzy razy. Wszystkie zarejestrowane w Akcji paragony zostają ostemplowane przez obsługę w celu wykluczenia z ponownej rejestracji.

7. W akcji biorą udział paragony za zakupy dokonane w dniu 5 października 2024 r.

8. Akcja dotyczy zakupu wszelkich produktów lub usług, z wyłączeniem artykułów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wyrobów tytoniowych, produktów leczniczych, walut oraz wydatków na gry losowe, zakłady wzajemne lub gry na automatach i transakcji kantorowych.

9. Kwot z więcej niż dwóch paragonów nie sumuje się.

10. Z akcji wyłączone jest sklepy Auchan mieszczące się na terenie Centrum Handlowego Osowa w Gdańsku, co oznacza, iż dowody zakupu z tego sklepu nie biorą udziału w Akcji, nie mogą być podstawą do wydania nagrody.

11. Organizator każdorazowo stempluje paragony, które zostały zgłoszone w Akcji w celu wyeliminowania ich z ponownego udziału w konkursie. Uczestnik podaje swój numer telefonu w celach weryfikacji ilości odebranych nagród przez jedną osobę.

12. W przypadku powzięcia przez Organizatora uzasadnionych wątpliwości co do autentyczności paragonu, wydanie nagrody może zostać wstrzymane do momentu potwierdzenia oryginalności lub pochodzenia paragonu, nie dłużej jednak niż do 5. dnia od daty przedstawienia przez Uczestnika paragonu.

13. Niedopuszczalne jest podejmowanie przez Uczestników działań sprzecznych z Regulaminem, obowiązującym prawem, sprzecznych z zasadami współżycia społecznego, uznanych powszechnie za naganne moralnie, obraźliwe, społecznie niewłaściwe lub godzące w dobra innych osób itp.

14. W zakresie ochrony Uczestników Akcji oraz pracowników Organizatora, Organizator w porozumieniu z Centrum Handlowym dokonał wyboru miejsca na Stoisko Akcji w taki sposób, aby nie ograniczać ciągu komunikacyjnego Ponadto w ramach Akcji wprowadza się szczególne warunki odbioru nagród:

- a) Dostęp do wewnętrznej strefy stoiska ma wyłącznie obsługa Akcji i Uczestnicy nie mają tam wstępu.
- b) Długopisy, lada do wydawania nagród są systematycznie dezynfekowane.

§ 4 NAGRODY AKCJI

1. W ramach Akcji po spełnieniu przez uczestnika warunków opisanych w paragrafie 3 Uczestnikowi przysługuje w ramach dostępnych limitów prawo do otrzymania nagrody w postaci wrzosa.
2. Organizator w ramach całej akcji zapewnia 100 szt. gadżetów.
3. Jedna osoba może odebrać maksymalnie trzy nagrody.
4. Organizator wyznacza limit dzienny ilości dostępności nagród wg poniżej tabeli:

GODZINY WYDAŃ NAGRÓD

Limit nagród 19.10.2024 r.

11:00 – 12:00 15

12:00 -13:00 15

13:00-14:00 14

14:00-15:00 14

15:00-16:00 14

16:00-17:00 14

17:00 – 18:00 14

SUMA 100

5. Nie można zastrzec szczególnych właściwości nagrody ani wymienić jej na inną. Uczestnik nie może otrzymać w zamian za nagrodę ekwiwalentu pieniężnego lub rzeczowego.

§ 5. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Każdemu Uczestnikowi Akcji przysługuje prawo wniesienia pisemnej reklamacji nadanej listem poleconym na adres Organizatora, a dotyczącej sposobu przeprowadzenia Akcji oraz jego rozstrzygnięcia nie później niż 14 dni od daty zakończenia Akcji.
2. W sytuacji, gdy reklamacja będzie dotyczyła Aplikacji lub Programu Lojalnościowego zostanie przekazana do Organizatora Programu Lojalnościowego. Uczestnik zostanie poinformowany na adres przez siebie podany o tym fakcie. Pozostałe kwestie związane z reklamacją będą prowadzone przez wskazany podmiot odpowiedzialny.
3. Reklamacje wniesione po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane. Za datę wniesienia reklamacji uważa się datę stempla pocztowego na przesyłce zawierającej reklamację.

4. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać dokładne dane personalne zgłaszającego (imię, nazwisko, dokładny adres wraz z kodem pocztowym reklamującego), zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku ze zgłoszoną reklamacją oraz dane umożliwiające weryfikację zgłoszenia : dane dotyczące Akcji, jej nazwa, data, miejsce przeprowadzenia, numer telefonu komórkowego podanego w potwierdzeniu odbioru nagrody oraz przyczynę reklamacji, treść żądania reklamującego oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.
5. Reklamacje należy kierować pisemnie na adres Organizatora Akcji: KAREVA Justyna Suduł z siedzibą przy ul. Fortecznej 13/7, 87-100 Toruń, z dopiskiem na kopercie GALARDIA AKCJA PROSPRZEDAŻOWA.
6. Osoba wnosząca reklamację zostanie powiadomiona o rozstrzygnięciu reklamacji za pomocą listu poleconego, najpóźniej w terminie 21 dni od daty otrzymania reklamacji przez Organizatora.
7. Decyzja w sprawie reklamacji jest ostateczna.

§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Regulamin niniejszego Akcji jest do wglądu w siedzibie Organizatora, w administracji Centrum Handlowego Osowa oraz na stanowisku konkursowym w Centrum Handlowym Osowa.
2. Prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników określone są w niniejszym Regulaminie; wszelkie informacje o Akcji dostępne w materiałach reklamowych mają charakter jedynie informacyjny.
3. Poprzez zgłoszenie do Akcji Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, rozumie jego postanowienia oraz wyraża zgodę na wszystkie zasady Akcji zawarte w niniejszym Regulaminie.