

REGULAMIN AKCJI IMPREZY NIEMASOWEJ
„Farma Dyniowa w Centrum Handlowym Osowa”
w dniach 5 – 9 października 2024 r.

I Informacje podstawowe

1. Regulamin obowiązuje na terenie działań o charakterze niemasmowym Akcji o nazwie „Farma Dyniowa w Centrum Handlowym Osowa” odbywającej się w dn. 5-9.10.2024 r. w sobotę w godzinach od 11.00 - 18.00 oraz od poniedziałku do środy w godzinach 15.00 – 19.00 na terenie Centrum handlowego Osowa w Gdańsku w wyznaczonej strefie zwanej dalej „Imprezą lub Wydarzeniem”, której organizatorem jest KAREVA Justyna Suduł z siedzibą przy ul. Fortecznej 13, Toruń (87-100) NIP 9562195404, REGON 341493961 (dalej: Organizator).
2. Osoby przebywające na terenie Imprezy podlegają przepisom prawa polskiego i przepisom niniejszego Regulaminu. Uczestnicy w wieku poniżej lat 16 mogą przebywać na terenie Imprezy wyłącznie pod nadzorem dorosłego opiekuna.
3. Wejście na teren Imprezy, udział w Wydarzeniu oznacza akceptację postanowień Regulaminu i jest jednocześnie zgodą na rejestrację wizerunku i publikację zdjęć z Wydarzenia. Zgoda małoletnich uczestników jest wyrażona w wymieniony sposób przez udział ich dorosłych opiekunów w Imprezie.
4. Regulamin imprezy udostępniony jest dla uczestników imprezy na stanowisku pro-sprzedażowym na terenie Centrum handlowego Osowa w Gdańsku oraz na stronie internetowej [www](#).
5. Przestrzeń działań marketingowych jest ograniczona do wydzielonego miejsca ograniczonego barierkami/elementami scenograficznymi. Wydzielona przestrzeń wyznaczona jest potencjalnie dla nie więcej niż 300 osób.
6. Dla zapewnienia udziału większej ilości osób, udział ma charakter przepływowy – linia kolejująca uczestników zapewnia skorzystanie z atrakcji w strefie oraz wymianę uczestników pozostawiając ograniczenie jakim jest jednoczesny udział nie więcej niż 300 osób.

II Przeznaczenie terenu

1. Na terenie Imprezy Klienci Centrum handlowego Osowa w Gdańsku mogą uczestniczyć z zaplanowanych atrakcji, w wydzielonym miejscu, a pozostała część nie jest miejscem imprezy, przebywające tam osoby nie są uczestnikami imprezy. Równoległe prowadzona Akcja pro-sprzedażowa nie jest częścią działań w ramach niniejszego regulaminu.
2. Atrakcja polega na potencjalnym korzystaniu z atrakcji w Farmie Dyniowej w wyznaczonych godzinach otwarcia. Będzie istniała możliwość zrobienia selfie, skorzystania z przygotowanych atrakcji oraz dodatkowej oferty wystawców.

III Zasady Wydarzenia

1. Impreza jest otwarta dla wszystkich, niebiletowana i bezpłatna z limitem miejsc dostępnych z uwagi na bezpieczeństwo i wydzieloną część na Wydarzenie. Atrakcja skierowana jest do osób małoletnich. Limit jednoczesnych miejsc 300.
2. Impreza nie polega na przejęciu opieki nad Uczestnikiem, a jedynie umożliwia wzięcie udziału w Atrakcji.
3. Uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania instrukcji przekazywanych przez Organizatora Wydarzenia.
4. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia uniemożliwiające prawidłowe przeprowadzenie Wydarzenia, których nie był w stanie przewidzieć, lub którym nie mógł zapobiec, w szczególności w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych, w tym siły wyższej.
5. Za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego zachowania Uczestnika odpowiedzialność ponosi sam uczestnik bądź w razie zachowania małoletniego - jego dorosły opiekun.
6. Służby porządkowe są zobowiązane do usunięcia z imprezy osoby nietrzeźwej i/lub zakłócającej swoim zachowaniem przebieg imprezy. Jeżeli podjęte działania są nieskuteczne służby porządkowe występują o pomoc do Policji. W razie wypadku, zastąpienia lub innych dolegliwości zdrowotnych należy zgłosić się do służb porządkowych lub bezpośrednio do służb medycznych dyżurujących na terenie imprezy.
7. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione przez Uczestników i ich Rodziców/Opiekunów przed, po i w trakcie Wydarzenia.
8. Uczestnik poprzez przystąpienie do Akcji akceptuje fakt, że jego wizerunek może zostać wykorzystany na potrzeby reklamy marki Centrum handlowego Osowa w Gdańsku, materiałach marketingowych Organizatora w dowolnych mediach i nośnikach (w zakresie, jaki obejmuje licencja, o której mowa poniżej). Licencja jest udzielona na polach wprowadzania do obrotu publicznego wystawiania, odtwarzania, wyświetlania, nadawania, reemitowania, udostępniania w wybranym miejscu i czasie (w Internecie), wykorzystania wizerunku z fotorelacji w charakterze promocyjnym lub reklamowym i zezwolenia na tworzenie i eksploatację opracowań, łączenie go z innymi dobrami. KAREVA Justyna Suduł ma prawo udzielania sublicencji.

IV Ochrona danych osobowych

1. Uczestnik, małoletni Uczestnik wraz z dorosłym Opiekunem, poprzez uczestnictwo w Wydarzeniu, świadomie i dobrowolnie przyjmują do stosowania warunki niniejszego Regulaminu w zakresie danych osobowych. Wszelkie zgody wymagane w imieniu Małoletnich uczestników wyrażone są przez działania dorosłej osoby, pod której opieką i nadzorem Małoletni przebywa w miejscu Imprezy.
2. Administratorem danych osobowych (w szczególności wizerunku) zebranych podczas niniejszej Imprezy/Akcji jest KAREVA Justyna Suduł, z siedzibą w Toruniu, przy ul. Fortecznej 13, 87-100 Toruń, NIP 9562195404, REGON 341493961 (dalej: Organizator)
3. Uczestnik wyraża zgodę na rejestrację wizerunku w fotorelacji z Wydarzenia (dalej: Zdjęcia), na nieodpłatne wykorzystywanie ich wizerunku na Zdjęciach oraz na wykorzystanie Zdjęć na

warunkach i według uznania Organizatora – w tym na udostępnienie ich w celach promocyjnych osobie trzeciej i mediom.

4. Uzyskane przez Administratora dane osobowe (wizerunek Uczestników) będą przetwarzane w celu utrwalenia przebiegu Wydarzenia oraz promocji akcji i działalności Organizatora oraz Centrum handlowego Osowa w Gdańsku w mediach i w mediach społecznościowych.

5. Uczestnik ma prawo wglądu do przekazanych danych osobowych oraz ich poprawiania jak również zgłaszania sprzeciwu wobec przetwarzania przekazanych danych w celach marketingowych lub wobec przekazywania ich innemu administratorowi danych.

6. Zgodę na przetwarzanie danych osobowych Uczestnik wyraża poprzez przystąpienie do Akcji.

7. Organizator oświadcza, iż dane Uczestników nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.

8. Organizator stosuje środki techniczne i organizacyjne mające na celu należyte, odpowiednie do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną zabezpieczenia powierzonych danych osobowych. Organizator wdrożył odpowiednie środki, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku z uwzględnieniem stanu wiedzy technicznej, kosztu wdrożenia oraz charakteru, zakresu, celu i kontekstu przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia. Organizator w szczególności uwzględnia ryzyko wiążące się z przetwarzaniem danych wynikające z:

- a. przypadkowego lub niezgodnego z prawem zniszczenia,
- b. utraty, modyfikacji, nieuprawnionego ujawnienia danych,
- c. nieuprawnionego dostępu do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.

V Postanowienia reklamacyjne i końcowe

1. Wszelkie Reklamacje związane z przebiegiem Wydarzenia mogą być składane na piśmie, listem poleconym, na adres Organizatora określony w paragrafie 1 z dopiskiem „Reklamacja” najpóźniej w terminie do 14 dni od daty zakończenia Wydarzenia. Reklamacje nadane po tym terminie nie będą rozpatrywane. Reklamacja zostanie rozpatrzona przez Organizatora w terminie 14 dni od jej otrzymania

2. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać dokładne dane personalne zgłaszającego (imię, nazwisko, dokładny adres wraz z kodem pocztowym reklamującego) oraz przyczynę reklamacji, treść żądania reklamującego oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.