

## REGULAMIN AKCJI PRO-SPRZEDAŻOWEJ

### „Odbierz voucher do parku rozrywki”

#### § 1 ORGANIZATOR I CZAS TRWANIA AKCJI

1. Niniejszy Regulamin określa zasady akcji pro-sprzedażowej w Centrum Handlowym OSOWA, ul. Spacerowa 48, 80-299 Gdańsk (dalej: Akcja).
2. Organizatorem Akcji jest AGENCJA 5 AM Karolina Musiał z siedzibą przy ul. Krakowska 7/3 Mysłowice (41-400), NIP 6252396727, REGON 242952345 (dalej: Organizator). Akcja organizowana jest na zlecenie Stage Osowa Sp. z o.o., z siedzibą w Warszawie (kod pocztowy 03-802) przy ul. Skaryszewskiej 7 wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla M. ST. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000306183, NIP: 5252426652, REGON: 141446206 („Centrum Handlowe”).
3. Fundatorem nagród w ramach Akcji jest Firma MAJALAND GDAŃSK Sp. z o.o. ul. Migdałowa 4/30, 02-796 Warszawa, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000755310 NIP5252768832, REGON: 381686255, (dalej: Fundator).
4. Realizacja voucherów: MAJALAND GDAŃSK ul. Meteorytowa 12, 80-299 Gdańsk. W okresie od 08.06.2024 r. do 31.08.2024 r.
5. Akcja odbędzie się: **8 czerwca 2024 r., 22 czerwca 2024 r. oraz 6 lipca 2024 r., a stanowisko Akcji będzie czynne w godz. 11.00 – 18.00.**
6. Regulamin dostępny jest na Stanowisku pro-sprzedażowym oraz z na stronie internetowej Centrum Handlowego Osowa.
7. Akcja odbywać się będzie zgodnie z niniejszym Regulaminem.
8. Organizator oświadcza, iż w ramach Akcji nie będą zbierane ani przetwarzane wrażliwe dane osobowe Uczestników, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych RODO) („RODO”) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych a potwierdzenie odbioru nagrody następuje w sposób zanonimizowany za pomocą numeru telefonu oraz parafki.
9. Przetwarzanie danych osobowych następuje w zakresie wizerunku jaki w ramach fotorelacji może pojawić się w materiałach na stronie www oraz w mediach

społecznościowych Organizatora oraz Zleceniodawcy oraz w sytuacjach rozpatrzenia reklamacji, przetwarzanie opiera się na wyrażonej zgodzie Uczestnika.

10. W związku z fotorelacją z akcji wykonywaną na rzecz Centrum Handlowego, jest ono jednocześnie Administratorem danych osobowych uczestnika w postaci wizerunku i oświadcza, że chroni dane osobowe uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).
11. Dane pozyskane w związku z przeprowadzeniem akcji, inne niż wizerunek są chronione przez Organizatora, który jako ich administrator oświadcza, że chroni dane osobowe uczestników na zasadach i zgodnie z obowiązującymi przepisami z zakresu ochrony danych osobowych, w szczególności Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych/RODO).
12. Każdy z Administratorów oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpiecza dane osobowe przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, utratą czy uszkodzeniem.
13. Uzyskane przez każdego Administratora dane będą przetwarzane w celu:
  - a. zapewnienia prawidłowego przebiegu Akcji, o których mowa w niniejszym Regulaminie, wykonania obowiązków powierzonych przez podmiot zlecający zorganizowanie Konkurs,
  - b. rozliczenia ewentualnie występujących obowiązków podatkowych wynikającego z przepisów ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych,
  - c. w celu rozpatrywania reklamacji w oparciu o niniejszy regulamin,
  - d. utrwalenia przebiegu Akcji w ramach fotorelacji z utrwaleniem wizerunku

uczestników oraz ich publikacją w mediach społecznościowych (cel marketingowy),

e. w razie wyrażonej zgody na cele marketingowe.

14. Dane osobowe Użytkownika przetwarzane są:

a. przez okres niezbędny do realizacji Akcji, a także rozliczeniem płatności oraz dochodzeniem roszczeń oraz w związku z przepisami bezwzględnie obowiązującymi wymagającymi od Administratora przetwarzanie danych po zrealizowanym Akcji;

b. w przypadku przetwarzania na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

15. Dane osobowe Uczestnika przetwarzane są przez Organizatora Akcji na podstawie zgody, dane osobowe przetwarzane są do momentu cofnięcia zgody, przy czym cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

16. W każdym czasie Uczestnik może złożyć wniosek do Administratora w sprawie jego danych osobowych z prośbą i informację, cofnięcie bądź modyfikację udzielonej zgody, poprzez przesłanie stosownego pisma listem poleconym na adres siedziby Administratora. W celu weryfikacji wniosku niezbędne jest podanie: pełne dane osobowe umożliwiające odpowiedź (imię, nazwisko, dane adresowe), dane umożliwiające identyfikację udzielonej zgody (data udzielenia zgody, Nazwa Akcji którego dotyczyła zgoda, nazwa i miejscowość udzielenia zgody, numer telefonu) oraz treść żądania (dokładne wskazanie o jaką informację bądź modyfikację chodzi). Wnioski są rozpatrywane w terminie 30 dni od daty wpływu pisma, w razie przesłania żądania Administrator może weryfikować prawdziwość i zakres zapytania.

17. Uczestnikowi przysługuje prawo do żądania usunięcia, uzupełnienia lub zmiany danych osobowych przetwarzanych przez Administratora.

## **§ 2 WARUNKI UCZESTNICTWA W AKCJI**

1. Akcja jest organizowana na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. W Akcji mogą wziąć udział wyłącznie pełnoletnie osoby fizyczne i to wyłącznie jako konsumenci, zamieszkałe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

3. Osoba, która spełnia powyższe wymagania oraz przystąpiła do Akcji jest związana warunkami niniejszego Regulaminu. (dalej „**Uczestnik**”).
4. W Akcji nie mogą brać udziału: pracownicy Organizatora, pracownicy Zleceniodawcy oraz Administracji Centrum Handlowego Osowa, właściciele oraz pracownicy sklepów, punktów usługowych, punktów handlowych mieszczących się w Centrum Handlowym Osowa, jak również pracownicy ochrony i serwisu sprzątającego i innych firm działających na rzecz Centrum Handlowego Osowa na podstawie umów cywilnoprawnych - a także członkowie najbliższej rodziny wyżej wymienionych osób. Przez członków najbliższej rodziny rozumie się: małżonków, dzieci, rodziców, rodzeństwo, małżonków i dzieci rodzeństwa, krewnych i powinowatych drugiego stopnia oraz osoby pozostające w stosunku przysposobienia. Pracownikiem w rozumieniu Regulaminu jest zarówno osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę jak i osoba współpracująca na podstawie umowy cywilnoprawnej (w szczególności na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia).
5. Udział w Akcji i udostępnienie związanych z udziałem danych (w tym osobowych) jest całkowicie dobrowolne.

### **§ 3 ZASADY AKCJI**

1. W Akcji mogą wziąć udział osoby, które w czasie jej trwania dokonają zakupów w Centrum handlowym Osowa (z wyłączeniem zastrzeżonym w treści niniejszego paragrafu), na kwotę **minimum 300 zł udokumentowaną na maksymalnie dwóch paragonach** i z tymi paragonami zgłoszą się do stanowiska obsługi akcji w celu odebrania jednej z nagród w postaci VOUCHERA do MAJALAND w Gdańsku (szczegóły realizacji vouchera opisane w części dotyczącej nagród).
2. Dla uniknięcia wątpliwości, wielokrotność kwoty z paragonów powyżej 300 zł nie uprawnia do większej niż jedna nagrody za dany paragon.
3. Uczestnik może odebrać nagrodę **dwukrotnie**.
4. W akcji biorą udział paragony za zakupy dokonane w **dniach od 1 czerwca 2024 r. do 6 lipca 2024 r.**
5. Akcja dotyczy zakupu wszelkich produktów lub usług, z wyłączeniem artykułów alkoholowych w rozumieniu ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, wyrobów tytoniowych,

produktów leczniczych, walut oraz wydatków na gry losowe, zakłady wzajemne lub gry na automatach i transakcji kantorowych.

6. Kwot z **więcej niż dwóch paragonów nie sumuje się**.
7. **Z akcji wyłączony jest sklep Auchan** mieszczący się na terenie Centrum Handlowego Osowa w Gdańsku, co oznacza, iż dowody zakupu z tego sklepu nie biorą udziału w Akcji, nie mogą być podstawą do wydania nagrody.
8. Organizator każdorazowo stempluje paragony, które zostały zgłoszone w Akcji w celu wyeliminowania ich z ponownego udziału w konkursie. Uczestnik podaje swój numer telefonu w celach weryfikacji ilości odebranych nagród przez jedną osobę.
9. W przypadku powzięcia przez Organizatora uzasadnionych wątpliwości co do autentyczności paragonu, wydanie nagrody może zostać wstrzymane do momentu potwierdzenia oryginalności lub pochodzenia paragonu, nie dłużej jednak niż do 5. dnia od daty przedstawienia przez Uczestnika paragonu.
10. Niedopuszczalne jest podejmowanie przez Uczestników działań sprzecznych z Regulaminem, obowiązującym prawem, sprzecznych z zasadami współżycia społecznego, uznanych powszechnie za naganne moralnie, obraźliwe, społecznie niewłaściwe lub godzące w dobra innych osób itp.
11. W zakresie ochrony Uczestników Akcji oraz pracowników Organizatora, Organizator w porozumieniu z Centrum Handlowym dokonał wyboru miejsca na Stoisko Akcji w taki sposób, aby nie ograniczać ciągu komunikacyjnego. Ponadto w ramach Akcji wprowadza się szczególne warunki odbioru nagród:
  - a. Dostęp do wewnętrznej strefy stoiska ma wyłącznie obsługa Akcji i Uczestnicy nie mają tam wstępu.
  - b. Długopisy, lada do wydawania nagród są systematycznie dezynfekowane.

#### **§ 4 NAGRODY AKCJI**

1. W ramach Akcji po spełnieniu przez uczestnika warunków opisanych w paragrafie 3 Uczestnikowi przysługuje prawo do nagrody w postaci: VOUCHERA do MAJALAND GDAŃSK.
2. Zasady realizacji Vouchera:

- a. Realizacja nagrody odbywa się w dniach **08.06.2024 r. – 31.08.2024 r.** na terenie Majaland Gdańsk ul. Meteorytowa 12, 80-299 Gdańsk w godzinach 10.00-18.00 (zgodnie z regulaminem obiektu).
  - b. Okazując voucher w kasie Majaland Gdańsk osoba nagrodzona otrzymuje jeden bilet gratis (dla drugiej osoby lub dziecka), przy obowiązku zakupu biletu dla osoby powyżej 100 cm wzrostu czyli w kwocie 80zł;
  - c. Voucher jest ekwiwalentem biletu wstępu i uprawnia do korzystania z wszystkich dostępnych w dniu wizyty atrakcji;
  - d. Aby wejść na teren Majaland Gdańsk konieczne jest wymienienie vouchera na bilet w kasie Majaland Gdańsk zgodnie z zasadami akcji.
  - e. Szczegółowe zasady funkcjonowania i zasad korzystania z MAJALAND Gdańsk są ujęte w regulaminie pod adresem <https://www.majalandgdansk.pl/pl/praktische-info/regulamin-parku-0>
3. Fundator w ramach całej akcji zapewnia **450 szt.** nagród, **po 150 szt. dziennie.**
  4. Jedna **osoba** może odebrać **maksymalnie dwie nagrody** spośród dostępnych na stoisku.
  5. Nie można zastrzec szczególnych właściwości nagrody ani wymienić jej na inną. Uczestnik nie może otrzymać w zamian za nagrodę ekwiwalentu pieniężnego lub rzeczowego.

## **§ 5. POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE**

1. Każdemu Uczestnikowi Akcji przysługuje prawo wniesienia pisemnej reklamacji nadanej listem poleconym na adres Organizatora, a dotyczącej sposobu przeprowadzenia Akcji oraz jego rozstrzygnięcia nie później niż 14 dni od daty zakończenia Akcji.
2. W sytuacji, gdy reklamacja będzie dotyczyła realizacji Vouchera zostanie przekazana do Fundatora. Uczestnik zostanie poinformowany na adres przez siebie podany o tym fakcie. Pozostałe kwestie związane z reklamacją będą prowadzone przez wskazany podmiot odpowiedzialny.

3. Reklamacje wniesione po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane. Za datę wniesienia reklamacji uważa się datę stempla pocztowego na przesyłce zawierającej reklamację.
4. Zgłoszenie reklamacyjne musi zawierać dokładne dane personalne zgłaszającego (imię, nazwisko, dokładny adres wraz z kodem pocztowym reklamującego), zgodę na przetwarzanie danych osobowych w związku ze zgłoszoną reklamacją oraz dane umożliwiające weryfikację zgłoszenia : dane dotyczące Akcji, jej nazwa, data, miejsce przeprowadzenia, numer telefonu komórkowego podanego w potwierdzeniu odbioru nagrody oraz przyczynę reklamacji, treść żądania reklamującego oraz opis okoliczności uzasadniających reklamację.
5. Reklamacje należy kierować pisemnie na adres Organizatora Akcji: AGENCJA 5 AM Karolina Musiał z siedzibą Krakowska 7/3, 41-400 Mysłowice, z dopiskiem na kopercie OSOWA AKCJA PROSPRZEDAŻOWA.
6. Osoba wnosząca reklamację zostanie powiadomiona o rozstrzygnięciu reklamacji za pomocą listu poleconego, najpóźniej w terminie 21 dni od daty otrzymania reklamacji przez Organizatora.
7. Decyzja w sprawie reklamacji jest ostateczna.

## **§ 6 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Regulamin niniejszej Akcji jest dostępny w czasie jej trwania na stronie [www.CentrumHandlowego](http://www.CentrumHandlowego.pl) oraz dniach wydawania nagród na stanowisku konkursowym w Centrum Handlowym Osowa.
2. Prawa i obowiązki Organizatora oraz Uczestników określone są w niniejszym Regulaminie; wszelkie informacje o Akcji dostępne w materiałach reklamowych mają charakter jedynie informacyjny.
3. Poprzez zgłoszenie do Akcji Uczestnik potwierdza, że zapoznał się z niniejszym Regulaminem, rozumie jego postanowienia oraz wyraża zgodę na wszystkie zasady Akcji zawarte w niniejszym Regulaminie.